A continuación se muestra una plantilla para que su capítulo la utilice al determinar el calendario del semestre de primavera, incluyendo fechas, horas y lugares para todas las reuniones y actividades requeridas o recomendadas a lo largo del año. Ajuste el calendario según la fecha de inicio y el año calendario de su escuela. Una vez que el equipo de liderazgo haya finalizado el calendario, por favor publique todas las fechas en el calendario del portal de su capítulo en [BB360.](https://bestbuddies.force.com/s/login)

|  |  |
| --- | --- |
| **Enero** |  |
| **Reunión de Funcionarios** | **Capacitación de Regreso a Best Buddies** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha: | |  | | Fecha: | |  | |
| Hora: | |  | | Hora: | |  | |
| Lugar: | |  | | Lugar: | |  | |
| **Reunión del Capítulo** | | | | **Actividad del Capítulo** | | | |
| Fecha: | |  | | Fecha: | |  | |
| Hora: | |  | | Hora: | |  | |
| Lugar: | |  | | Lugar: | |  | |
| Por favor tenga en cuenta:   * Hable con el personal de Best Buddies después de las vacaciones de invierno para abordar los planes para el semestre. * Invite a todos los funcionarios a participar en la capacitación de Regreso a Best Buddies que ofrece la oficina local de Best Buddies. * Organice su propia actividad de Regreso a Best Buddies para involucrar nuevamente a los miembros del capítulo. * Utilice la Universidad de Best Buddies [(www.bestbuddies.org/bbu)](http://www.bestbuddies.org/bbu) para obtener ideas sobre la planificación de actividades y acceder a cursos de capacitación para apoyar al equipo de liderazgo de su capítulo. | | | | | | | |
| **Febrero** | | | | | | | |
| **Reunión de Funcionarios** | | | | **Reunión del Capítulo** | | | |
| Fecha: | |  | | Fecha: | |  | |
| Hora: | |  | | Hora: | |  | |
| Lugar: | |  | | Lugar: | |  | |
| **Actividad del Capítulo** | | | |  | | | |
| Fecha: | |  | | Fecha: | |  | |
| Hora: | |  | | Hora: | |  | |
| Lugar: | |  | | Lugar: | |  | |
| Por favor tenga en cuenta:   * Vaya pensando en cómo celebrará el Mes de Best Buddies en marzo. * Recuerde comunicarse con el miembro del personal de Best Buddies sobre los planes de su capítulo. * Considere la posibilidad de organizar un evento de recaudación de fondos * Aborde las transiciones en el liderazgo del capítulo para el próximo año y comience a identificar candidatos para los cargos directivos. | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **M** | **arzo** |  |
|  | **Reunión de Funcionarios** |  | **Reunión del Capítulo** |
| Fecha: |  | Fecha: |  |
| Hora: |  | Hora: |  |
| Lugar: |  | Lugar: |  |
|  | **Actividad Corre la Voz** |  | **Actividad Mensual de Best Buddies** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha: |  | Fecha: |  |
| Hora: |  | Hora: |  |
| Lugar: |  | Lugar: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Por favor tenga en cuenta:   * Marzo es el Mes de Best Buddies: un buen momento para sensibilizar e involucrar a toda la escuela en la misión. * Corre la voz: El Día de la Inclusión cae el primer miércoles de marzo. Visite spreadtheword.global para hacer su compromiso de inclusión y encontrar recursos para activar esta campaña en su escuela. * El 21 de marzo es el Día Mundial del Síndrome de Down, un buen momento para celebrar a nuestros amigos con SD y sensibilizar a la sociedad. * Finalice el proceso de selección de cargos para el próximo año escolar. * Inscriba a un equipo en la Marcha de la Amistad de su localidad. | | | | |
| **Abril** | | | | |
| **Reunión de Funcionarios** | | **Reunión del Capítulo** | | |
| Fecha: |  | Fecha: |  | |
| Hora: |  | Hora: |  | |
| Lugar: |  | Lugar: |  | |
| **Actividad del Capítulo** | |  | | |
| Fecha: |  | Fecha: |  | |
| Hora: |  | Hora: |  | |
| Lugar: |  | Lugar: |  | |
| Por favor tenga en cuenta:   * Seleccione al Presidente del Capítulo en BB360 antes del 1 de abril. * Abril es el Mes de la Sensibilización sobre el Autismo - un excelente momento para celebrar a nuestros amigos en el espectro del autismo y crear conciencia. * La encuesta anual de Best Buddies ya está abierta. Pida a todos los miembros que envíen sus comentarios. * Comience a planificar una celebración de fin de año o una ceremonia de entrega de premios. | | | | |
|  |  | **Mayo** |  | |
|  | **Reunión de Funcionarios** |  | **Reunión del Capítulo** | |
| Fecha: |  | Fecha: |  | |
| Hora: |  | Hora: |  | |
| Lugar: |  | Lugar: |  | |
|  | **Actividad del Capítulo** |  |  | |
| Fecha: |  | Fecha: |  | |
| Hora: |  | Hora: |  | |
| Lugar: |  | Lugar: |  | |

Por favor tenga en cuenta:

* La Semana de Agradecimiento a los Maestros cae en la primera semana de mayo: ¡muéstrele su cariño a su asesor!
* Mayo es el Mes de la Sensibilización sobre la Salud Mental.
* Aborde el Informe de Fin de Año con los líderes del capítulo.
* Las solicitudes pendientes del Capítulo del Año deben enviarse antes del 1 de junio.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Junio** | | |  |
| **Reunión de Funcionarios** | |  | **Reunión del Capítulo** |
| Fecha: |  | Fecha: |  |
| Hora: |  | Hora: |  |
| Lugar: |  | Lugar: |  |
| **Actividad del Capítulo** | |  |  |
| Fecha: |  | Fecha: |  |
| Hora: |  | Hora: |  |
| Lugar: |  | Lugar: |  |
| Por favor tenga en cuenta:   * Presente el informe de fin de año en BB360 antes del 1 de junio. * Inscríbase en la Conferencia de Liderazgo de Best Buddies antes del 15 de junio. | | |  |